

Sitzungsprotokoll der 1. Ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung an der Karl Landsteiner Privatuniversität im SS 2018

Datum: 14.03.2018

Ort: Campus Krems, Karl Landsteiner Privatuniversität, Gebäude X, EG Konferenzraum

Beginn: 18:02 Uhr

Ende: 19:31 Uhr

Anwesend:

Valerie Klamminger (stimmberechtigt) -> via Skype

Matthäus Strieder (stimmberechtigt)

Joseph Pultar (stimmberechtigt)

Emma Persad (stimmberechtigt)

Isabelle Gregor (stimmberechtigt)

Eleni Glavas (stimmberechtigt)

Theo Pirich (nicht stimmberechtigt)

Sophie Klamminger (nicht stimmberechtigt)

Lara Bauer (nicht stimmberechtigt)

Philipp Steigenberger (nicht stimmberechtigt) -> gekommen um 18:17

Kathrin Vollnhofer (nicht stimmberechtigt)

Maximilian Vogel (nicht stimmberechtigt)

Theresa Esters (nicht stimmberechtigt) -> gegangen 18:31

Entschuldigt:

Natalie Rybcynski (stimmberechtigt)

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Finanzieller Status
4. Fanschals CDP
5. Feedback Fachsenat
6. Bipol
7. Finanzreferat
8. Update zu geplanten Events
9. Allfälliges

Ad 1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung

Begrüßung durch die Vorsitzende Valerie Klamminger.

Ad 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

6 von 7 stimmberechtigten Mitgliedern sind anwesend. Damit ist die Hochschulvertretung beschlussfähig.

Ad 3. Finanzieller Status

Seit Punschstand keine Änderungen. Überweisungen für Skitrip bereits verwendet. 2.500€ von Uni erhalten, jedoch nur für Cup der Privaten. Fan Schals über ÖH Konto bezahlen (750€). Frage ob das die ÖH zahlt.

Ad 4. Fanschals CDP

Abstimmung ob Fanschals für Cup der Privaten von Hochschulvertretung bezahlt werden sollen. 150 Schals a 5€ -> 750€. Abstimmung einstimmig, niemand stimmt dagegen. Hochschulvertretung übernimmt Kosten für Fanschals.

Ad 5. Feedback Fachsenat

Erstellung eines Feedback-Dokuments für Fachsenat. Am 9. April 16:30 Raum Y.3.8. gemeinsames (ÖH Mitglieder und Jahrgangsvertreter) Gestalten eines Feedback Dokuments. Am Beginn kurzes Meeting mit Prof. Wieser über Themen die alle Jahrgänge betreffen.

Vor diesem Termin Brainstorming über Ansatzpunkte und Verbesserungsvorschläge in online Dokument zusammenführen.

Ad 6. Bipol

Kathrin Vollnhofer hatte ein Gespräch mit Schmid. Bei MC Fragen möchte er nicht, dass man Wort für Wort Einsicht bekommt. Titel der MC Fragen werden spezifischer. Uni wird Dokument erstellen damit man erfährt wie man Prüfungseinsicht bekommt. In Zukunft wird gesamte Prüfungseinsicht über Uni laufen und nicht mehr über Professoren bzw. Modulleiter. Studentenseite fordert komplette Einsicht bei offenen Fragen weiters auch Info über Teilpunkte, Notenschlüssel bei SIP – auch vor der Prüfung. Darüber hinaus ist eine Qualitätskontrolle der Prüfungsfragen notwendig (Rechtschreibfehler etc.).

Ad 7. Finanzreferat

Frage wer Finanzreferat übernimmt da Natalie R. Position abgeben möchte. Theo Pirich überlegt und wird sich über Aufgaben informieren. Valerie Klamminger wird Handbuch schicken und über Aufgaben aufklären.

Ad 8. Update zu geplanten Events

KL Sundowner

Sundowner am 23. Mai. Hauptverantwortliche Sundowner Emma, Theo, Steigi, Joseph. Verwendung Kühlboxen um Bier/ Wein zu verkaufen. Licht notwendig, Müllsäcke müssen gekauft werden.

Studenten sollen Gitarre mitbringen. Steigi und Theo bringen Bier/ Eis...

Semester Closing

Überlegung Datum: Woche 14.-18. Mai. Einigung 14. Mai. Überlegung Uni intern ja oder nein (ja?), Kostenaufstellung, Security/ Einlasskontrolle. Location Überlegungen Jimmys (265 Personen, keine Miete/ DJ Kosten -> Nachfrage was bei weniger Leuten), Müllner, Hofbräuhaus

KL Talk

Thema Notfallmedizin: derzeit Verhandlungen. Ende April Wunschtermin. Steigi und Joseph kümmern sich und ist in Planung.

Wanderung (Matthäus)

Mit Übernachtung. Datum wird noch überlegt.

Ad 9. Allfälliges

Nachbesprechung KL Skitrip

Skiausflug war ein großer Erfolg. 1. Tag Skifahren und 2. Tag Rodeln. Studenten erhielten 20€ retour vom Abendessen. Wiederholung eines Skitrips ist für nächstes Jahr geplant.

Ultraschall Skillslab

Frage stellt sich ob man Sono4you in Krems machen soll. Tutorenausbildung notwendig für 40-50 Stunden. Diese Tutoren machen dann Kurse. Suche Tutoren wenn Sono4you in Krems etabliert werden soll.

Radiologin in Krems würde Studenten anbieten mit Ultraschall Gerät von Uni einen Kurs zu machen. Frage Wieser wofür er das Ultraschallgerät verwenden möchte.

Fachsenat

3 Studierendenvertreter Felix, Matthäus, Valerie. Neue Vertreter sollten entsandt werden. auch von anderen Studiengängen (Psychologie). 3 neue werden nominiert von bestehenden Studenten im Fachsenat. Periode bis zur nächsten ÖH Wahl.

Posten ÖH

Posten ÖH intern regeln wenn Matthäus und Valerie weg sind. Direkte Nachfolge muss geklärt werden. Überlegen wer sich das vorstellen könnte.

Drucken

Wieser fragen ob gratis drucken möglich ist bzw. Papier selbst mitgebracht wird und Patrone bzw. Drucker verwennder werden kann. Frage ob ÖH Druckgeld unterstützt -> auch mitreinnehmen zum Feedback

Anschaffung neuer Bücher

Frage ob neue Bücher angeschafft werden. Wird in Feedbackdokument mitreingenommen -> Buchempfehlungen.

Nächster Termin: 19. April 2018, 16 Uhr



Unterschrift Schriftführerin



Unterschrift Vorsitzende